



**POLITEKNIK NEGERI LHOKSEUMAWE  
TEKNOLOGI INFORMASI DAN KOMPUTER  
TEKNIK REKAYASA DAN KOMPUTER JARINGAN**

**Kode  
Dokumen**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER**

MATA KULIAH (MK)	KODE	Rumpun MK	BOBOT (sks)	SEMESTER	Tgl Penyusunan
English for Academic Career		Mata Kuliah Umum	2	3	21 Agustus 2019
<b>OTORISASI</b>	<b>Pengembang RPS</b>		<b>Koordinator RMK</b>		<b>Ketua PRODI</b>
	Mahlil, S.Pd., MA				<b>Fachri Yanuar Rudi F, SST, M. Kom.</b>
<b>Capaian Pembelajaran (CP)</b>	<b>CPL-PRODI yang dibebankan pada MK</b>				
	CPL1	U11 mampu berkomunikasi dengan menggunakan bahasa inggris secara lisan dan tulisan untuk kebutuhan pengembangan jaringan dan keamanan komputer			
	<b>Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK)</b>				
	CPMK1	Mahasiswa mampu menulis Bahasa Inggris dengan tepat dalam surat lamaran pekerjaan			
	CPMK2	Mahasiswa mampu berbicara Bahasa Inggris dalam menghadapi wawancara pekerjaan			
	CPMK3				
	<b>Kemampuan akhir tiap tahapan belajar (Sub-CPMK)</b>				
	Sub-CPM K1	Mahasiswa memproduksi tulisan dan surat Lamaran Pekerjaan dengan Format surat, <i>vocabulary</i> , <i>tenses</i> , dan jenis kalimat yang tepat dalam Bahasa Inggris			
	Sub-CPM K2	Mahasiswa memproduksi Bahasa lisan dalam Bahasa Inggris untuk menghadapi wawancara pekerjaan dengan tata Bahasa, kosakata, <i>tenses</i> , dan intonasi yang tepat.			
	Sub-CPM K3	Mahasiswa mampu mensimulasikan atau mempraktekkan suasana pra-kerja mulai tahap melamar pekerjaan sampai tahap wawancara			
Sub-CPM K4					

<b>Deskripsi Singkat MK</b>	Mata kuliah adalah mata kuliah Bahasa Inggris Okupasi (English for Occupational Purposes). Sasaran peserta ajar mata kuliah ini adalah mahasiswa Politeknik atau Vokasi pada tahun kedua atau semester 3. Tujuan dari mata kuliah ini adalah untuk mempersiapkan siswa menghadapi suasana dunia kerja dan						
<b>Bahan Kajian: Materi Pembelajaran</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aplikasi Surat Lamaran Pekerjaan</li> <li>2. Interview Pekerjaan</li> </ol>						
<b>Pustaka</b>	<b>Utama :</b>						
	<p>Caroll, R. (2015). <i>Job Interview: The Ultimate Job Interview Guide, Learn How to Prepare for A Job Interview &amp; Always Win A Job Interview</i>. NY: Richard Caroll</p> <p><i>Career Preparation Workbook</i> [workbook]. (2015). Toronto, CA. Ryerson University</p> <p>Hogue, A. 1996. <i>First Steps in Academic Writing</i>. New York: Addison Wesley Longman</p> <p>Naterop, B.J., Weis, E. (1993). <i>Business Letter for All</i>. Oxford: Oxford University Press</p> <p>Oshima, A., &amp; Hogue, A. (2014). <i>Writing academic English</i>. White Plains, NY: Pearson Longman.</p> <p>Zemach, D.E., &amp; Islam, C (n.d). <i>Writing in Paragraph</i>. NY.: Macmillan Publisher</p> <p>Zoller, B.P. Watkins, J.A, &amp; Lampman, H.(2006). <i>Speaking Effective English!: Your Guide to Acquiring New Confidence in Personal and Professional Communcation</i>. New York: Simon &amp; Schuster Audio</p>						
<b>Pustaka</b>	<b>Pendukung :</b>						
	<p>Media online</p> <p>Youtube Channel Don Georgevich: <a href="https://www.youtube.com/channel/UCEgQyQPkQIhoXf12FFKSYgQ">https://www.youtube.com/channel/UCEgQyQPkQIhoXf12FFKSYgQ</a></p> <p>Youtube Channel Andrew Lacivita: <a href="https://www.youtube.com/channel/UCP1UIYJH_OL4m5HVyikcxfQ">https://www.youtube.com/channel/UCP1UIYJH_OL4m5HVyikcxfQ</a></p> <p>Youtube Channel Vince B: <a href="https://www.youtube.com/watch?v=z2Nh5MsX-8U">https://www.youtube.com/watch?v=z2Nh5MsX-8U</a></p> <p><a href="https://owl.purdue.edu/owl/subject_specific_writing/professional_technical_writing/basic_business_letters/index.html">https://owl.purdue.edu/owl/subject_specific_writing/professional_technical_writing/basic_business_letters/index.html</a></p> <p><a href="https://www.thebalancecareers.com/">https://www.thebalancecareers.com/</a></p>						
<b>Dosen Pengampu</b>	Mahlil, S. Pd., MA						
<b>Matakuliah syarat</b>	-						
Mg Ke-	Kemampuan akhir tiap tahapan belajar (Sub-CPMK)	Penilaian		Bantuk Pembelajaran, Metode Pembelajaran, Penugasan Mahasiswa, [ Estimasi Waktu]		Materi Pembelajaran [ Pustaka ]	Bobot Penilaian (%)
		Indikator	Kriteria & Bentuk	Pengalaman Belajar (Luring (offline))	Media Pembelajaran / Daring (online)		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

1-5	Mahasiswa memproduksi tulisan dan surat Lamaran Pekerjaan dengan format surat, vocabulary, tenses, dan jenis kalimat yang tepat dalam Bahasa Inggris	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ketepatan dalam membuat surat lamaran dengan format yang benar</li> <li>2. Ketepatan dalam menggunakan <i>vocabulary</i> dalam surat lamaran</li> <li>3. Ketepatan dalam menggunakan <i>tenses</i> dalam surat lamaran</li> <li>4. Ketepatan dalam menggunakan jenis kalimat di surat lamaran pekerjaan</li> </ol>	<p><b>Kriteria:</b> Ketepatan dan Penguasaan <i>vocabulary, tenses</i>, dan jenis kalimat dalam surat lamaran pekerjaan.</p> <p><b>Bentuk:</b> Tes Menulis Tes Multiple Choice</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diskusi dalam kelompok</li> <li>• Latihan [TM: 1x (2x40'')]</li> <li>• Tugas 1 Mendesain sampel surat lamaran Pekerjaan sesuai kaidah format surat, kesesuaian <i>vocabulary, tenses</i>, dan jenis kalimat [TM + BM: (2x2)x(2x40'')]</li> <li>• Tugas 2 Merevisi dan menyempurnakan sample surat lamaran kepunyaan pribadi dan teman lainnya sesuai kaidah format surat, kesesuaian <i>vocabulary, tenses</i>, dan jenis kalimat [TM: 1 (2x40'')]</li> </ul>	<p><a href="https://new.edmodo.com/groups/english-fo-r-academic-career-2a-trkj-30337750">https://new.edmodo.com/groups/english-fo-r-academic-career-2a-trkj-30337750</a></p> <p>Youtube Channel Don Georgevich</p> <p>Youtube Channel Andrew Lacivita:</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Format Surat Bisnis dan Lamaran pekerjaan</li> <li>2. Tenses <ul style="list-style-type: none"> <li>• Present Tenses</li> <li>• Past Tenses</li> <li>• Perfect Tenses</li> </ul> </li> <li>3. Kosakata (<i>Vocabulary</i>) baku dalam surat lamaran pekerjaan</li> <li>4. Jenis Kalimat <ul style="list-style-type: none"> <li>• Simple sentences</li> <li>• Complex sentences</li> <li>• Compound sentences</li> <li>• Complex-compound sentences</li> </ul> </li> </ol>	10%
6-7	Mahasiswa memproduksi Bahasa lisan dalam Bahasa Inggris untuk menghadapi wawancara pekerjaan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kemampuan komunikasi dalam menghadap</li> </ol>	<p><b>Kriteria</b> Ketepatan berkomunikasi dalam</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Latihan dalam kelompok</li> <li>• Latihan langsung dengan pengajar</li> </ul>	Youtube Channel Don Georgevich	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tips menghadapi wawancara</li> </ol>	10%

	dengan tata Bahasa, <i>body language</i> , kosakata, <i>tenses</i> , dan intonasi yang tepat.	<p>i wawancara berbahasa Inggris</p> <p>2. Kreatifitas ide dan ketepatan dalam menjawab wawancara dan pemilihan osakata.</p> <p>3. Ketepatan dalam intonasi dan Bahasa tubuh (<i>body language</i>)</p>	wawancara berbahasa Inggris	[TM: 1x (2x40'')]	Youtube Channel Andrew Lacivita:	<p>2. Interviewer and Interviewee Psychology</p> <p>3. Language in Interview</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Style</li> <li>● Body Language</li> <li>● Tenses</li> <li>● Intonation</li> </ul>	
8	UTS						20%
9-12	Review Minggu 1-7 (Penyempurnaan)	<p>1. Ketepatan dalam membuat surat lamaran dengan format yang benar</p> <p>2. Ketepatan dalam menggunakan <i>vocabulary</i> dalam surat lamaran</p> <p>3. Ketepatan dalam menggunakan</p>	<p><b>Kriteria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Ketepatan dan Penguasaan <i>vocabulary</i>, <i>tenses</i>, dan jenis kalimat dalam surat lamaran pekerjaan.</li> <li>● Ketepatan berkomunikasi dalam wawancara berbahasa Inggris</li> </ul> <p><b>Bentuk:</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Diskusi</li> <li>● Latihan</li> </ul> <p>[TM: 1 (2x40'')]</p>	<p><a href="https://new.edmodo.com/groups/english-fo-r-academic-career-2a-trkj-30337750">https://new.edmodo.com/groups/english-fo-r-academic-career-2a-trkj-30337750</a></p> <p>Youtube Channel Don Georgevich</p> <p>Youtube Channel Andrew Lacivita:</p>	<p>1. Format Surat Lamaran (British vs American Style)</p> <p>2. Tenses</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Present Tenses</li> <li>● Past Tenses</li> <li>● Perfect Tenses</li> </ul> <p>3. Kosakata (Vocabulary) baku dalam surat lamaran pekerjaan</p> <p>4. Jenis Kalimat</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Simple sentences</li> </ul>	10%

		<p><i>tenses</i> dalam surat lamaran</p> <p>4. Ketepatan dalam menggunakan jenis kalimat di surat lamaran pekerjaan</p> <p>5. Kemampuan komunikasi dalam menghadapi wawancara berbahasa Inggris</p> <p>6. Kreatifitas ide dan ketepatan dalam menjawab wawancara dan pemilihan kosakata.</p> <p>7. Ketepatan dalam intonasi dan Bahasa tubuh (body language)</p>	<p>Latihan tulisan (surat) dan Lisan (wawancara)</p>			<ul style="list-style-type: none"> <li>● Complex sentences</li> <li>● Compound sentences</li> <li>● Complex-compound sentences</li> </ul> <p>4. Tips menghadapi wawancara</p> <p>5. Interviewer and Interviewee Psychology</p> <p>6. Language in Interview</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Style</li> <li>● Body Language</li> <li>● Tenses</li> <li>● Intonation</li> </ul>	
13-14	<p>Mahasiswa mampu mensimulasikan atau mempraktekkan suasana pra-kerja mulai tahap melamar pekerjaan sampai tahap wawancara</p>	<p>1. Kemampuan mensimulasikan suasana pra-kerja</p> <p>2. Ketepatan tahap-tahap</p>	<p><b>Kriteria:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Kemampuan membaca iklan lowongan pekerjaan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <i>Drilling</i> [TM: 1 (2x40”)]</li> </ul>	<p><b>Virtual Job Mock Interview from youtube Channel: Vince B</b></p>	<p>1. Aplikasi Lamaran</p> <p>2. Interview</p>	<p><b>20%</b></p>

		<p>melamar pekerjaan</p> <p>3. Ketepatan menulis surat</p> <p>4. Ketepatan dalam menjawab wawancara</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ketepatan membuat surat lamaran</li> <li>• Ketepatan dalam wawancara</li> </ul> <p><b>Bentuk</b> Drilling</p>		<a href="https://new.edmodo.com/groups/english-fo-r-academic-career-2a-trkj-30337750">https://new.edmodo.com/groups/english-fo-r-academic-career-2a-trkj-30337750</a>		
16	UAS						30%%